

PREVENTIVNÍ PROGRAM ŠKOLY

školní rok 2026/2027

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	3
2. Oblasti rizikového chování ve škole	3
3. Organizace a struktura prevence.....	4
4. Cíle preventivního programu školy.....	4
5. Plán aktivit a časový harmonogram	5
6. Spolupráce s rodiči	10
7. Vzdělávání pedagogů	10
8. Metody práce.....	10
9. Očekávané kompetence žáků	11
10. Zařazování témat primární prevence do vzdělávání	11
11. Postupy při výskytu rizikového chování.....	12
12. Spolupráce s odborníky a dalšími organizacemi.....	13
13. Evaluace preventivního programu školy	13
14. Standardní činnosti školního metodika prevence.....	14
15. Závěr.....	15
Příloha č. 1 - Legislativní a metodická východiska a požadavky na průkaznost dle ČŠI.....	16

1. Základní údaje o škole

Údaj	Informace
Název školy	ZŠ a MŠ Roudnice nad Labem
Adresa školy	Školní 1803, Roudnice nad Labem
IČO	46773592
Telefon	412 871 200
E-mail	vedeni@zsskolni-rce.cz
Internetové stránky	www.zsskolni-rce.cz
Zřizovatel	Město Roudnice nad Labem
Součásti školy	základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna
Ředitelka školy	Mgr. Jana Vaňková
Zástupci ředitelky školy	Mgr. David Mikoláš, statutární zástupce; Mgr. Vlastimil Purchart
Školní metodici prevence	Mgr. Lucie Krchňavá – 1. stupeň; Mgr. Vlastimil Purchart – 2. stupeň
Výchovný poradce pro 1. stupeň	Mgr. Hana Berounská
Výchovný poradce pro 2. stupeň	Mgr. Gabriela Purchartová
Speciální pedagog	Mgr. Hana Berounská
Školní psycholog	Mgr. Tamara Papa

Škola byla slavnostně otevřena 1. září 1977. Nachází se v areálu roudnického sídliště Hracholusky a skládá se z komplexu šesti budov. V roce 1995 přešla do právní subjektivity. Od roku 2000 mohou žáci ovlivňovat dění ve škole prostřednictvím školního parlamentu.

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu školy.

2. Oblasti rizikového chování ve škole

Preventivní působení školy se zaměřuje zejména na:

- agresi, šikanu, kyberšikanu, násilí a vandalismus;
- diskriminaci, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobii;
- záškoláctví a školní neúspěšnost;
- závislostní chování, užívání návykových látek, netolismus, hazardní hraní a narušení digitálního wellbeingu;
- rizikové sporty a rizikové chování v dopravě;
- negativní působení sekt a nových náboženských hnutí;
- sexuální rizikové chování;

- sebepoškozování, sebevražedné chování a další projevy ohrožení duševního zdraví;
- týrání, zneužívání a zanedbávání dítěte a domácí násilí.

3. Organizace a struktura prevence

Na tvorbě, realizaci a vyhodnocování preventivního programu školy se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Koordinace tvorby, kontrola realizace a evaluace náleží školním metodikům prevence. Ti podle potřeby spolupracují s metodikem prevence v pedagogicko-psychologické poradně, orgány města a dalšími odbornými pracovišti.

Rozdělení odpovědností

- **Ředitelka školy:** odpovídá za nastavení, podporu, realizaci, kontrolu a vyhodnocování preventivního systému školy.
- **Školní metodici prevence:** koordinují tvorbu a realizaci programu, metodicky vedou pracovníky školy, vedou příslušnou dokumentaci a zajišťují návaznou odbornou pomoc.
- **Pedagogický sbor:** začleňuje preventivní témata do výuky, sleduje varovné signály a podílí se na vytváření bezpečného klimatu.
- **Třídní učitelé:** pravidelně pracují s třídním kolektivem, sledují klima třídy, vedou třídnické hodiny a bezodkladně předávají závažné informace vedení školy a školnímu metodikovi prevence.
- **Poradenské služby ve škole:** zajišťují poradenskou, preventivní a intervenční podporu žákům, zákonným zástupcům a pedagogům.
- **Žáci:** podílejí se na tvorbě třídních pravidel, poskytují zpětnou vazbu a aktivně se účastní preventivních aktivit.
- **Zákonní zástupci:** jsou informováni o systému prevence a podle potřeby spolupracují při řešení konkrétních situací.

Aktivity školy směřují k dlouhodobé, věkově přiměřené a prokazatelně efektivní primární prevenci. Škola zajišťuje včasnou nebo krizovou intervenci zejména při podezření na šikanu, násilí, týrání, zneužívání či zanedbávání dítěte, domácí násilí, sebeohrožující jednání a užívání návykových látek.

4. Cíle preventivního programu školy

Hlavní cíl

Vytvářet bezpečné, respektující a podporující školní prostředí, posilovat odolnost žáků vůči rizikovému chování a podporovat jejich fyzické i duševní zdraví.

Dílčí cíle

- předcházet šikaně, kyberšikaně, agresi, násilí, záškoláctví a dalším formám rizikového

chování;

- rozvíjet respekt k odlišnostem, osobním hranicím a důstojnosti druhých;
- posilovat sociální, komunikační a emoční dovednosti žáků;
- učit žáky rozpoznat stres, strach a nervozitu a využívat bezpečné strategie zvládání zátěže;
- podporovat pozitivní vztahy a bezpečné klima ve třídách;
- rozvíjet bezpečné a odpovědné chování v digitálním prostředí;
- poskytovat žákům, rodičům a pedagogům dostupnou poradenskou podporu;
- včas zachycovat varovné signály a zajistit odpovídající intervenci;
- průběžně vyhodnocovat účinnost preventivních opatření a program podle zjištění upravovat.

Na 1. stupni je důraz kladen na pravidla bezpečného a ohleduplného soužití, přátelství, respekt k odlišnostem, práci s emocemi, osobní hranice a vytváření bezpečného třídního klimatu.

Na 2. stupni se prevence soustředí zejména na vztahy, šikanu a kyberšikanu, digitální wellbeing, návykové látky a závislostní chování, bezpečné chování na internetu, duševní zdraví, zvládání stresu, sexuální rizikové chování a odpovědnost za vlastní jednání.

Třídní učitelé průběžně sledují klima ve třídách. Při zachycení varovných signálů informují školního metodika prevence a postupují podle školního programu proti šikanování a krizových plánů školy.

Krátkodobé cíle pro školní rok 2026/2027

- uskutečnit dne 2. 9. 2026 adaptační a třídnické aktivity zaměřené na seznámení, stmelování kolektivů, komunikaci, pravidla tříd a školní řád;
- realizovat preventivní programy uvedené v časovém harmonogramu;
- posílit podporu duševního zdraví a dovednosti ke zvládání stresu;
- rozvíjet respekt k jinakosti a osobním hranicím;
- průběžně vyhodnocovat klima tříd a účinnost preventivních aktivit;
- zajistit informovanost zaměstnanců, žáků a zákonných zástupců o možnostech pomoci;
- vést průkaznou evidenci uskutečněných aktivit, účasti a jejich vyhodnocení.

5. Plán aktivit a časový harmonogram

V průběhu školního roku budou vybírány odborné přednášky, workshopy, besedy, preventivní programy a další aktivity podle věku žáků, aktuální situace ve škole a výsledků průběžné evaluace.

Specifické preventivní programy 2026

A. Preventivní program pro žáky 2. a 3. tříd pro práci s jinakostí a respektem k hranicím u sebe i u druhých

Očekávané výstupy:

- žáci se naučí přemýšlet o vlastních odlišnostech i odlišnostech druhých bez negativního odsuzování;
- posílí zájem o ostatní a schopnost přijímat a respektovat vlastní hranice i hranice druhých;

B. Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví

Očekávané výstupy:

- žáci poznají, že strach a nervozita jsou běžné reakce mozku;
- vyzkoušejí si, jak změna způsobu přemýšlení pomáhá zvládat náročné situace;
- seznámí se s rozmanitou škálou konkrétních technik pro zklidnění a získání většího pocitu klidu a některé z nich si prakticky vyzkoušejí.

Harmonogram specifických preventivních programů

Datum	Vyučovací hodiny	Třída	Název programu
10. 9. 2026	1.–3.	3.A	Preventivní program pro žáky 2. a 3. tříd pro práci s jinakostí a respektem k hranicím u sebe i u druhých
14. 9. 2026	1.–3.	3.B	Preventivní program pro žáky 2. a 3. tříd pro práci s jinakostí a respektem k hranicím u sebe i u druhých
15. 9. 2026	1.–3.	2.C	Preventivní program pro žáky 2. a 3. tříd pro práci s jinakostí a respektem k hranicím u sebe i u druhých
6. 11. 2026	1.–3.	2.B	Preventivní program pro žáky 2. a 3. tříd pro práci s jinakostí a respektem k hranicím u sebe i u druhých
6. 11. 2026	4.–6.	9.B	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
13. 11. 2026	1.–3.	2.A	Preventivní program pro žáky 2. a 3. tříd pro práci s jinakostí a respektem k hranicím u sebe i u druhých
13. 11. 2026	4.–6.	9.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
16. 11. 2026	1.–3.	5.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
19. 11. 2026	1.–3.	4.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
19. 11. 2026	4.–6.	8.B	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
20. 11. 2026	1.–3.	4.B	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
20. 11. 2026	4.–6.	8.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
25. 11. 2026	1.–3.	4.C	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu

Datum	Vyučovací hodiny	Třída	Název programu
			a podpoře duševního zdraví
25. 11. 2026	4.–6.	7.C	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
26. 11. 2026	1.–3.	5.B	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
27. 11. 2026	1.–3.	6.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
7. 12. 2026	1.–3.	6.B	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
10. 12. 2026	1.–3.	5.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
10. 12. 2026	4.–6.	7.B	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
14. 12. 2026	1.–3.	6.C	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví
17. 12. 2026	1.–3.	7.A	Preventivní program pro žáky 4. až 9. tříd ke zvládání stresu a podpoře duševního zdraví

U každého programu bude evidován termín, třída, časový rozsah, realizátor, skutečný počet účastníků, stručný obsah, zpětná vazba a závěr pro další práci se třídou.

Září

- třídnické hodiny a aktivity podle věku a potřeb tříd;
- informování zaměstnanců o preventivním systému školy, varovných signálech a postupech při výskytu rizikového chování;
- informování žáků a rodičů o poradenských a volnočasových aktivitách;
- seznámení pedagogických pracovníků s preventivním programem školy;
- kontrola schránky důvěry a systému anonymního oznamování;
- 2. 9. 2026 adaptační den pro 1. a 2. stupeň;
- adaptační programy šestých ročníků v termínech stanovených ve spolupráci s realizátorem;
- pravidelná výuka preventivních témat podle školního vzdělávacího programu;
- dopravní výchova BESIP na 1. stupni;
- pravidla třídy, bezpečná cesta do školy, vztahy a prevence agrese, násilí a záškoláctví;
- bezpečné chování v digitálním prostředí a rozpoznávání nepravdivých či manipulativních informací;
- třídnické hodiny nejméně jednou za 14 dní podle organizačních možností školy;
- realizace specifických programů ve dnech 10., 14. a 15. 9. 2026 podle tabulky.

Říjen

- spolupráce s institucemi a organizacemi působícími v prevenci;
- podávání návrhů na odborná vyšetření podle individuálních potřeb žáků;
- kontrola schránky důvěry;
- praktická část dopravní výchovy pro 4. ročníky;
- témata kolektivu, kamarádství, volného času a odmítání návykových látek;
- prevence šikany, agresivity, kyberšikany a záškoláctví;
- metodické setkání školních metodiků prevence;
- odborné přednášky a programy podle aktuální nabídky.

Listopad

- seznámení rodičů s preventivním programem školy na třídních schůzkách;
- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- možnost využití služeb školního psychologa a školního speciálního pedagoga;
- kontrola schránky důvěry;
- témata vztahů mezi spolužáky, prevence šikany, krádeží a vandalismu;
- realizace specifických preventivních programů ve dnech 6., 13., 16., 19., 20., 25., 26. a 27. 11. 2026 podle tabulky.

Prosinec

- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- podávání návrhů na odborná vyšetření podle potřeb žáků;
- kontrola schránky důvěry;
- prevence rizik spojených s pyrotechnikou a bezpečné chování během prázdnin;
- prevence šikany a podpora vztahů mezi dětmi;
- témata tolerance, rasismu a respektu k odlišnostem;
- realizace specifických preventivních programů ve dnech 7., 10., 14. a 17. 12. 2026 podle tabulky.

Leden

- informace pedagogické radě o průběhu prevence;
- kontrola schránky důvěry;
- průběžná výuka preventivních témat podle školního vzdělávacího programu;
- první pomoc pro 2. ročníky;
- teoretická část dopravní výchovy pro 4. ročníky.
- lyžařský výcvikový kurz 7. ročníku se zaměřením na bezpečnost, spolupráci a vztahy.

Únor

- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- kontrola schránky důvěry;
- témata zdravého životního stylu pro 2. ročníky;
- preventivní práce se třídami podle aktuálních potřeb;

Březen

- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- účast školních metodiků prevence na odborných poradách a seminářích;
- kontrola schránky důvěry;
- zdravá výživa, hygiena a prevence nemocí v 1. ročníku;
- první pomoc a prevence úrazů ve 2. ročnících;
- posilování pozitivních vztahů, spolupráce a tolerance ve 3.–5. ročnících.

Duben

- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- kontrola schránky důvěry;
- témata péče o zdraví, závislostí a zdravého životního stylu;
- bezpečný kontakt s neznámou osobou v 1.–2. ročnících;
- rasismus, xenofobie a multikulturní soužití ve 4. ročnících;
- závislostní chování, netolismus a hazardní hraní v 5. ročnících;
- rodičovské schůzky;
- projektový Den Země.

Květen

- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- kontrola schránky důvěry;
- prevence úrazů a nemocí, první pomoc, zdravá výživa a zdravý životní styl ve 3. ročníku;
- prevence kyberšikany ve 4. ročnících;
- závěrečná část dopravní výchovy pro 4. ročníky;
- preventivní působení během škol v přírodě a dalších pobytových akcí.

Červen

- poradenská služba pro rodiče a žáky;
- účast na poradě s oblastním metodikem prevence;
- vyhodnocení efektivity preventivních aktivit a celého programu;
- kontrola schránky důvěry;
- projektový den POKOS nebo jiná aktivita zaměřená na bezpečnost a ochranu člověka za

- mimořádných událostí;
- zpracování závěrečné evaluační zprávy a doporučení pro následující školní rok.

6. Spolupráce s rodiči

Spolupráce se zákonnými zástupci je klíčovou součástí preventivního systému školy. Rodiče jsou informováni prostřednictvím třídních učitelů, třídních schůzek, školního informačního systému, internetových stránek školy, nástěnek a individuálních konzultací.

Rodiče mohou využít poradenské služby školy a anonymní oznamovací systém. Na začátku školního roku jsou informováni o školním programu proti šikanování, možnostech pomoci a kontaktech na pracovníky školního poradenského pracoviště.

Při řešení konkrétního případu škola postupuje citlivě, chrání soukromí dítěte, odděleně komunikuje s dotčenými stranami a podle závažnosti spolupracuje s odbornými institucemi.

7. Vzdělávání pedagogů

Školní metodici prevence se účastní odborného vzdělávání a metodických setkání. Ostatní pedagogičtí pracovníci se vzdělávají prostřednictvím školení, metodických porad, samostudia, intervizí nebo supervizí podle aktuálních potřeb školy.

Problematika prevence je pravidelně zařazována do programu pedagogických rad a provozních porad. Zvláštní pozornost je věnována šikaně a kyberšikaně, duševnímu zdraví, krizové intervenci, sebepoškozování, práci s třídním klimatem, komunikaci s rodiči a právním povinností školy.

8. Metody práce

V preventivní práci budou využívány zejména:

- společné stanovení a pravidelné vyhodnocování pravidel soužití;
- třídnické hodiny a komunitní kruhy;
- interaktivní, zážitkové a kooperativní metody;
- nácvik komunikace, řešení konfliktů a schopnosti odmítnout rizikové jednání;
- rozvoj sebeúcty, empatie, respektu a odpovědnosti;
- práce s emocemi, stresem a technikami zklidnění;
- práce s třídním klimatem a vztahy;
- věkově přiměřené informace o návykových látkách a závislostním chování;
- bezpečné chování na internetu a sociálních sítích;
- individuální a skupinová práce se žáky;
- spolupráce s rodiči a odborníky;
- volnočasové, sportovní, kulturní, zdravotnické, dopravní a environmentální aktivity.

Externí preventivní programy budou vybírány s ohledem na odbornou způsobilost realizátora, věkovou přiměřenost, interaktivitu, návaznost na potřeby třídy a možnost vyhodnocení přínosu.

9. Očekávané kompetence žáků

1. stupeň

Žáci přiměřeně věku:

- znají hodnotu zdraví a zásady zdravého životního stylu;
- dokážou pojmenovat základní zdravotní a sociální rizika návykových látek;
- znají jednoduché způsoby odmítání rizikového jednání;
- rozpoznají nevhodné, násilné nebo ponižující chování;
- respektují odlišnosti a osobní hranice;
- vědí, na koho se obrátit o pomoc;
- znají základní zásady bezpečného chování ve škole, v dopravě a na internetu;
- dokážou pojmenovat emoce a využít jednoduché techniky ke zklidnění.

2. stupeň

Žáci přiměřeně věku:

- chápou zdraví a duševní pohodu jako významné hodnoty;
- znají zdravotní, sociální a právní rizika návykových látek a závislostního chování;
- umějí vyhledat poradenskou nebo krizovou pomoc;
- rozpoznají projevy šikany, kyberšikany, diskriminace a lidské nesnášenlivosti;
- vědí, že jednání ohrožující práva druhých může být protiprávní;
- znají zásady bezpečného a odpovědného chování na internetu a sociálních sítích;
- rozumějí běžným reakcím na stres a dokážou použít vhodnou techniku zklidnění;
- respektují hranice druhých a dokážou bezpečně vyjádřit vlastní hranice;
- znají způsoby odmítnutí návykové látky a dalšího rizikového jednání.

10. Zařazování témat primární prevence do vzdělávání

Preventivní témata jsou zařazována do třídnických hodin a podle školního vzdělávacího programu zejména do prvouky, přírodovědy, vlastivědy, výchovy ke zdraví, výchovy k občanství, informatiky, tělesné výchovy a dalších předmětů.

Důraz je kladen zejména na:

- řešení konfliktních situací;
- bezpečné odmítání rizikového jednání;

- posilování sebedůvěry a odpovědnosti;
- bezpečnost na internetu a digitální wellbeing;
- zdravý životní styl a prevenci závislostí;
- podporu duševního zdraví a zvládání stresu;
- respektující vztahy, jinakost a osobní hranice;
- informovanost o možnostech pomoci.

11. Postupy při výskytu rizikového chování

Škola má zpracovaný školní program proti šikanování, krizové plány a postupy pro řešení jednotlivých forem rizikového chování. Všichni zaměstnanci jsou s postupy prokazatelně seznamováni.

Obecný postup

1. Zajistit bezprostřední bezpečí a ochranu zdraví všech osob.
2. Informovat vedení školy a školního metodika prevence.
3. Zaznamenat zjištěné skutečnosti věcně, přesně a s uvedením data.
4. Posoudit závažnost situace a určit další postup.
5. Informovat zákonné zástupce, nebrání-li tomu ochrana dítěte nebo účel šetření.
6. Podle potřeby přizvat školního psychologa, školské poradenské zařízení, středisko výchovné péče, OSPOD, Policii ČR nebo zdravotnickou záchrannou službu.
7. Nastavit následnou podporu jednotlivci i třídnímu kolektivu.
8. Vyhodnotit účinnost opatření a podle výsledku upravit preventivní nebo krizové postupy.

Návykové látky

Škola předchází užívání návykových látek, zajišťuje informovanost žáků a postupuje podle školního řádu a krizových plánů. Při podezření na ohrožení zdraví poskytne první pomoc a přivolá zdravotnickou pomoc. Podle okolností informuje zákonné zástupce a příslušné orgány.

Šikana a kyberšikana

Při podezření na šikanu škola situaci nezlehčuje, zajistí ochranu možné oběti a postupuje podle školního programu proti šikanování. Je nepřijatelné konfrontovat oběť s agresorem nebo společně vyslýchat osoby, jejichž výpovědi se mohou ovlivnit. U pokročilé šikany nebo bezprostředního ohrožení škola neprodleně zajistí odbornou pomoc a podle okolností kontaktuje Policii ČR, OSPOD nebo zdravotnickou záchrannou službu.

Ohrožené dítě

Zjistí-li škola skutečnosti nasvědčující tomu, že jde o ohrožené dítě, splní bez zbytečného odkladu oznamovací povinnost vůči obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností. V akutním ohrožení

života nebo zdraví neprodleně kontaktuje zdravotnickou záchrannou službu nebo Policii ČR.

12. Spolupráce s odborníky a dalšími organizacemi

Škola spolupracuje zejména s:

- pedagogicko-psychologickou poradnou a oblastním metodikem prevence;
- střediskem výchovné péče;
- odborem školství a orgánem sociálně-právní ochrany dětí;
- městskou policií a Policií České republiky;
- poskytovateli zdravotních a sociálních služeb;
- krizovými a intervenčními pracovišti;
- odbornými poskytovateli programů primární prevence;
- zřizovatelem a dalšími školami v regionu.

Kontakty na odborná pracoviště jsou průběžně aktualizovány a dostupné pracovníkům školy; relevantní kontakty jsou zpřístupněny také žákům a zákonným zástupcům.

13. Evaluace preventivního programu školy

Evaluace probíhá průběžně a závěrečně. Jejím předmětem je realizace programu, dosažení stanovených cílů, dopad na účastníky a účinnost přijatých opatření.

Nástroje evaluace

- evidence uskutečněných aktivit, termínů, tříd a počtu účastníků;
- stručné záznamy realizátorů a třídních učitelů;
- bezprostřední a odložená zpětná vazba žáků;
- pozorování změn v třídním klimatu a chování;
- rozhovory a konzultace s pedagogy, rodiči a členy školního poradenského pracoviště;
- vyhodnocení podnětů ze schránky důvěry a anonymního oznamovacího systému;
- sledování výskytu a opakování jednotlivých forem rizikového chování;
- hodnocení návazné práce se třídou.

Ukazatele splnění specifických programů

- realizace všech naplánovaných termínů nebo doložené náhradní termíny;
- účast plánovaných tříd a evidence skutečného počtu žáků;
- u programu pro 2. a 3. třídy celková účast 112 žáků, případně vysvětlení odchylky;
- schopnost žáků uvést příklad respektu k odlišnosti a osobním hranicím;
- schopnost žáků 4.–9. tříd pojmenovat běžnou reakci na stres a alespoň jednu bezpečnou

techniku zklidnění;

- zaznamenání zpětné vazby a doporučení pro další práci s každou třídou.

Školní metodici prevence zpracují na konci školního roku závěrečné vyhodnocení. Zjištění budou využita při přípravě programu na následující školní rok. Pokud aktivita nebo opatření nevede k zamýšlenému výsledku, škola přijme nápravné opatření a následně ověří jeho účinnost.

14. Standardní činnosti školního metodika prevence

Metodické a koordinační činnosti

- koordinace tvorby, kontrola, evaluace a účast při realizaci preventivního programu školy;
- koordinace aktivit zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, působení sekt, rasismu, xenofobie, kriminality, sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování;
- metodické vedení pedagogických pracovníků a nastavování vhodné podpory;
- koordinace vzdělávání zaměstnanců v oblasti prevence;
- individuální a skupinová práce se žáky s adaptačními, vztahovými nebo behaviorálními obtížemi;
- koordinace aktivit podporujících přijímání odlišnosti;
- koordinace, podpora a průběžné vyhodnocování aktivit zaměřených na wellbeing a duševní zdraví žáků;
- metodická podpora třídnických hodin a aktivit rozvíjejících socioemoční dovednosti a pozitivní vztahy;
- koordinace spolupráce s orgány veřejné správy a odbornými pracovišti;
- zajištění odborné intervence a následné péče při akutním výskytu rizikového chování;
- vedení písemných záznamů dokládajících rozsah a obsah činnosti a realizovaná opatření;
- nakládání s údaji o žácích pouze v nezbytném rozsahu a v souladu s pravidly ochrany osobních údajů.

Informační činnosti

- zajišťování a předávání odborných informací zaměstnancům školy;
- prezentace výsledků preventivní práce;
- vedení a aktualizace databáze spolupracujících odborných pracovišť;
- předávání informací o realizovaných programech zákonným zástupcům, zaměstnancům a poradenským službám ve škole;
- vedení dokumentace a evidence související s preventivní činností.

Poradenské činnosti

- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem nebo projevy rizikového chování;
- poskytování poradenských služeb žákům a zákonným zástupcům nebo zajištění odpovídající odborné péče;
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů;
- koordinace poradenských a preventivních služeb pro žáky se specifickými poruchami chování.

15. Závěr

Preventivní program školy je součástí systematického výchovného, vzdělávacího a poradenského působení školy. Propojuje poskytování informací s praktickým rozvojem sociálních a emočních dovedností, podporou zdravého životního stylu, duševního zdraví, bezpečných vztahů a odpovědného chování.

Úspěšnost programu závisí na spolupráci vedení školy, pedagogických i nepedagogických pracovníků, žáků, zákonných zástupců a odborných institucí. Škola proto podporuje otevřenou komunikaci, včasné předávání informací a dostupnou pomoc osobám, které ji potřebují.

Dne 31. 8. 2026 vypracovali:

Mgr. Vlastimil Purchart, školní metodik prevence pro 2. stupeň

Mgr. Lucie Krchňavá, školní metodička prevence pro 1. stupeň

Schválila:

Mgr. Jana Vaňková, ředitelka školy

Podpis:

Příloha č. 1 - Legislativní a metodická východiska a požadavky na průkaznost dle ČŠI

Závazné právní předpisy – stav k 31. 8. 2026

1. Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů

- § 29 ukládá škole vytvářet podmínky pro zdravý vývoj žáků, předcházet sociálně patologickým jevům a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví;
- § 30 požaduje, aby školní řád upravoval ochranu žáků před sociálně patologickými jevy, diskriminací, nepřátelstvím a násilím;
- § 174 vymezuje kontrolní a hodnotící působnost České školní inspekce, včetně hodnocení poradenských služeb a kontroly dodržování právních předpisů.

2. Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

- § 7 stanoví zaměření poradenských služeb mimo jiné na příznivé sociální klima, včasnou intervenci, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů a spolupráci s rodiči a poradenskými zařízeními;
- základní a střední škola zpracovává a uskutečňuje preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování;
- příloha č. 3 vymezuje standardní činnosti školního metodika prevence, včetně koordinace tvorby, kontroly, evaluace a realizace programu, podpory wellbeingu a duševního zdraví a vedení průkazných písemných záznamů.

3. Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů

- § 10 odst. 4 ukládá škole bez zbytečného odkladu oznámit obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti nasvědčující tomu, že jde o ohrožené dítě.

4. Zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů

- upravuje zákazy prodeje tabákových a souvisejících výrobků ve škole, zákaz kouření a používání elektronických cigaret ve škole, zákaz prodeje nebo podávání alkoholu a postup při přítomnosti osoby zjevně pod vlivem návykové látky.

Metodická a strategická východiska

- Metodické doporučení MŠMT k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, č. j. 21291/2010-28, včetně aktuálních tematických příloh;
- Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních, č. j. MSMT-21149/2016;
- Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027;
- aktuální metodické materiály MŠMT a České školní inspekce k bezpečnému školnímu prostředí, náročnému chování, ochraně ohroženého dítěte a vyřizování podnětů a stížností.

Metodické a strategické dokumenty nejsou právními předpisy. Škola je používá jako odborný rámec; přednost mají platné právní předpisy.

Požadavky na průkaznost a kontrolovatelnost preventivního systému

Pro potřeby vlastního hodnocení školy a případné inspekční činnosti musí být doložitelné zejména:

1. že je preventivní program aktuální, vychází z potřeb školy a je skutečně realizován;
2. že jsou jasné stanoveny odpovědnosti vedení školy, metodiků prevence, třídních učitelů a dalších pracovníků;
3. že program obsahuje cíle, cílové skupiny, konkrétní aktivity, termíny, odpovědné osoby a způsob evaluace;
4. že škola vede přiměřené záznamy o realizovaných aktivitách, účasti, zjištěních a přijatých opatřeních;
5. že účinnost programu je průběžně a závěrečně vyhodnocována a na zjištění navazují konkrétní úpravy;
6. že preventivní program navazuje na školní vzdělávací program, školní řád, školní program proti šikanování a krizové plány;
7. že zaměstnanci, žáci a zákonní zástupci jsou informováni o pravidlech, možnostech pomoci a způsobech podání podnětu nebo stížnosti;
8. že škola včas reaguje na varovné signály, chrání bezpečí dítěte, spolupracuje s odborníky a ověřuje účinnost přijatých opatření;
9. že dokumentace obsahující osobní údaje je vedena pouze v nezbytném rozsahu a je odpovídajícím způsobem chráněna.